

Regolamento Comunale per il Riparto dei compensi previsti dall'articolo 92, comma 5 del Decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163

(NOTA: le modifiche al regolamento previgente sono state apportate in *corsivo*.)

Articolo 1) Principi

Il presente Regolamento definisce i criteri e le modalità di ripartizione dei compensi disciplinati dall'articolo 92, comma 5 del Decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163 e s.m.i. nel rispetto di quanto previsto dal vigente Contratto Collettivo di Lavoro.

L'erogazione dei predetti compensi si intende al lordo delle ritenute fiscali e degli oneri contributivi ai sensi dell'art. 3 della L. 350/2003 gli importi includono gli oneri a carico dell'ente.

Articolo 2) Individuazione delle figure aventi titolo ai compensi

Ai fini del presente regolamento ed in relazione a ciascuna opera, con motivato provvedimento del responsabile dell'UTC titolare della posizione organizzativa individuato ai sensi degli artt. 8 e seguenti dell'ordinamento professionale di cui al vigente C.C.N.L. 31.3.1999, verrà designato un GRUPPO DI LAVORO.

In assenza del titolare di posizione organizzativa o nelle more di conferimento della medesima, provvede ai sensi del presente articolo il Segretario comunale.

Articolo 3) Gruppo di lavoro

Per ogni progetto o piano viene denominato un responsabile unico di procedimento e viene costituito un gruppo di lavoro, di cui fa parte anche personale non tecnico per svolgere le attività intellettuali e materiali utili alla formazione e redazione degli atti.

L'individuazione del responsabile unico del procedimento è effettuata dal responsabile del settore tenuto conto dei requisiti soggettivi ed oggettivi necessari per l'esercizio professionale secondo la normativa vigente; può essere responsabile del procedimento lo stesso responsabile di settore.

L'individuazione di altri componenti del gruppo è effettuata dal responsabile unico del procedimento sulla base dei seguenti criteri:

il progettista e/o direttore dei lavori - che può coincidere con il responsabile unico del procedimento, nei casi previsti dalla legge, - deve avere le capacità professionali e le conoscenze tecniche richieste per il progetto o piano da redigere: a tal fine si terrà conto del profilo professionale posseduto rispetto alla professionalità richiesta per legge e dell'esperienza acquisita per la particolare tipologia di intervento;

per gli altri componenti si deve tenere conto dei seguenti elementi:

- specializzazione e grado di esperienza acquisiti nella disciplina specifica e/o nelle categorie di lavoro a cui il progetto o piano si riferisce;

- capacità riconosciuta di portare a compimento nei tempi programmati le disposizioni impartite;

- capacità riconosciuta di collaborare e procedere per lavori di gruppo;

- partecipazione o meno ad altri progetti ai fini di una distribuzione equilibrata del carico di lavoro;

Qualora alcuni collaboratori appartengano a settori diversi da quello del responsabile unico del procedimento, la loro individuazione per la partecipazione al gruppo di lavoro spetta al dirigente del settore di appartenenza, sulla base dei criteri di cui al precedente punto b).

Articolo 4) Natura degli interventi incentivabili

Possono essere oggetto di incarico e, conseguentemente, di ripartizione della quota disponibile per l'incentivazione, tutti gli interventi rientranti nella tipologia di incarichi previsti dalla norma menzionata all'articolo 1, a condizione che il dipendente incaricato, in base alla vigente legislazione di settore disciplinante le figure professionali a contenuto tecnico, ne abiliti il dipendente allo svolgimento e fermo restando l'obbligo per l'amministrazione, nei casi previsti dalla legge, di assolvimento dell'obbligo posto a suo carico di iscrizione al rispettivo Collegio od Albo.

Per quanto concerne gli interventi di manutenzione, sono retribuibili ai sensi del presente regolamento esclusivamente gli interventi di manutenzione straordinaria.

Gli incarichi di pianificazione generale, particolareggiata od esecutiva retribuibili sono tutti quelli svolti per l'ente o in base a convenzioni stipulate tra il Comune ed altri enti pubblici, nei casi consentiti dalla legge, quando ciò sia previsto in oggetto della convenzione stipulata. In tali casi l'erogazione e la ripartizione tra gli enti convenzionati del compenso incentivante le attività sono disciplinate dalla convenzione stessa.

Articolo 5) Ammontare dell'incentivo

L'incentivo è fissato nella misura fissa del 2% dell'importo posto a base di gara o del 30% della tariffa professionale per le attività di pianificazione urbanistica, e verrà ripartito come di seguito :

per gli incarichi della pianificazione: 30% della tariffa professionale;

| | |
|---|----------|
| a) per il responsabile unico del procedimento | 50,00 % |
| b) per il supporto al RUP | 35,00 % |
| c) progettazione preliminare | 3,00 % |
| d) progettazione definitiva | 4,00 % |
| e) progettazione esecutiva | 6,00 % |
| f) redazione piano di sicurezza | 1,00 % |
| g) direzione dei lavori | 5,00 % |
| h) collaudo | 1,00 % |
| <i>somma</i> | 100,00 % |

Nel caso siano incaricati, per ognuna delle funzioni di cui al precedente comma 1, più dipendenti, l'importo destinato alla retribuzione delle funzioni, nel rispetto dei minimi stabiliti, va ripartito tra gli incaricati in via congiunta in base al rispetto grado di responsabilità professionale.

Articolo 6) Modalità di liquidazione dei compensi

Gli incentivi di cui al comma precedente verranno liquidati in unica soluzione, dopo la approvazione del collaudo e/o certificato di regolare esecuzione dei lavori e previa presentazione alla Giunta comunale da parte del responsabile dell' UTC di una relazione in ordine alla attuazione dell'intervento corredata dal rendiconto delle somme spese ed impegnate e dalla attestazione di eventuali economie sul finanziamento a firma del responsabile del procedimento.

Eventuali inadempienze o ritardi imputabili agli incaricati determineranno la mancata erogazione dei compensi.

E' altresì competenza del responsabile dell'UTC revocare l'incarico in caso di grave inadempimento e avviare le procedure disciplinari, in presenza dei presupposti.

Articolo 7) Onere assicurativo

A favore dei dipendenti incaricati della progettazione ai sensi del presente regolamento, il responsabile dell'UTC provvederà a stipulare, ai sensi di quanto dispone l'art. 111 del D. Lgs. 163/2006, idonea polizza assicurativa atta a coprire i rischi di natura professionale.

I Articolo 8) Spese escluse dagli incentivi

Sono escluse dall'incentivazione disciplinata dal presente regolamento le spese inerenti ai rilievi, sondaggi, studi ed indagini di natura specialistica, calcoli strutturali, di impiantistica, di natura non corrente, che sono a carico dell'ente.

Articolo 9) Divieto di cumulo con retribuzione per lavoro straordinario e spese.

Gli incarichi di cui al presente regolamento potranno essere svolti, a discrezione dei dipendenti incaricati, anche al di fuori del normale orario di servizio, avvalendosi delle attrezzature e mezzi dell'Ente, con divieto, tuttavia, di cumulo del compenso con retribuzione per lavoro straordinario. A tale fine i dipendenti incaricati renderanno apposita e formale attestazione, prima della liquidazione delle competenze loro dovute in dipendenza degli incarichi, che non hanno chiesto o percepito emolumenti per lavoro straordinario al titolo predetto.

Le spese necessarie per la produzione dei progetti rientrano nelle normali spese di funzionamento degli uffici, sia per quanto riguarda il consumo dei materiali che per quanto riguarda l'effettuazione di missioni strettamente utili e necessarie allo svolgimento dell'incarico stesso.

Articolo 10) DISPOSIZIONI TRANSITORIE E FINALI

Il presente Regolamento si applica a tutte le opere in corso per le quali non sia ancora stato disposto il pagamento dell'incentivo.