



COMUNE DI PIETRASTORNINA

(Provincia di Avellino)

Prot. n° 5114 del 01 SET 2010

Oggetto: Conferimento di incarico della posizione organizzativa dell'area amministrativa – Affari Generali

IL SINDACO

Visto l'art. 107, commi 2 e 3 del D. Lgs. 267/2000;

Visto il regolamento Uffici e Servizi;

Visto lo Statuto Comunale;

Preso atto che la struttura organizzativa dell'Ente è suddivisa in quattro aree;

Visto il proprio precedente decreto prot. n. 1274 del 03/03/2010;

Dato atto che, a seguito dello scioglimento della convenzione di Segreteria Comunale con il Comune di Tufo e dell'avvenuta costituzione del nuovo servizio di Segreteria Comunale in convenzione con il Comune di Ospedaletto d'Alpinolo ex art. 30 del D. Lgs. 267/2000 occorre provvedere alla individuazione del responsabile dell'area amministrativa-affari generali;

Visto il decreto del Sindaco del Comune di Ospedaletto d'Alpinolo, ente capo convenzione, n. 8 del 24/08/2010, di nomina del Dr. Nino Grasso quale Segretario della nuova sede di Segreteria Comunale convenzionata;

Vista la dichiarazione di accettazione del medesimo Dr. Grasso, acquisita al protocollo dell'Ente con n. 5905 del 01/09/2010;

Visto il CCNL Segretari Comunali e Provinciali del 16/05/2001 e l'Accordo decentrato del 13/01/2009;

Visto il D.P.R. 4 dicembre 1997, n. 465 "Regolamento recante disposizioni in materia di ordinamento dei segretari comunali e provinciali, a norma dell'art. 17, comma 78, della legge 15 maggio 1997, n. 127;

D E C R E T A

1. Per le ragioni esposte in narrativa, di conferire al Segretario Comunale dr. Nino Grasso le funzioni di cui all'art. 107, comma 3 del D. Lgs. 267/2000,



COMUNE DI PIETRASTORNINA

(Provincia di Avellino)

relative all'area amministrativa, ovvero i seguenti servizi: Affari Generali; Gestione giuridica del personale; Segreteria, Elettorale, Demografici, Vigilanza, fatte salve le competenze del Sindaco quale ufficiale di governo;

2. Nel caso in cui il Segretario Comunale, in qualità di responsabile di area, dovesse stipulare contratti in cui l'Ente è parte, dovendo svolgere funzioni di ufficiale rogante nell'interesse dell'Ente stesso, verrà sostituito nella stipula dal funzionario dell'Ente di categoria più elevata;
3. Il Segretario Comunale si avvarrà del personale assegnato al servizio anche individuando i responsabili del procedimento ai sensi della L. 241/90;
4. Per l'affidamento dei servizi *de quibus*, ai sensi del vigente CCNL Segretari Comunali e degli accordi decentrati del 22/12/2003 e del 13/01/2009, è attribuita al Segretario Comunale Dr. Grasso una maggiorazione del 25% della retribuzione di posizione in godimento;
5. Il presente decreto è trasmesso, per l'esecuzione, agli uffici Affari Generali e Ragioneria.

La pubblicazione all'Albo pretorio del presente decreto per quindici giorni consecutivi svolge la funzione di mera pubblicità-notizia.

Pietrastornina, li 01/09/2010



Il Sindaco
(Dr. Amato Rizzo)